

Suchy Las, 15 września 2025r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
Opracowanie dokumentu pod nazwą  
„Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych  
w Gminie Suchy Las na lata 2026 – 2030”.

Podstawa prawna: zgodnie z art.2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024r., poz.1283 ze zm.) przepisów ustawy nie stosuje się do udzielenia zamówień klasycznych, których wartość jest mniejsza niż 130 000 zł netto.

**I Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentu pod nazwą „Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Suchy Las na lata 2026 – 2030”. Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego z zachowaniem zasady konkurencyjności i równego traktowania Wykonawców. Zamawiający wymaga zwrócenia szczególnej uwagi na diagnozę problemów społecznych wśród środowiska osób niepełnosprawnych, niesamodzielnych oraz seniorów.

**II Opis przedmiotu zamówienia:**

Oferent przeprowadzi wszystkie niezbędne czynności związane z powierzonym mu zadaniem zgodnie z powszechnie respektowanymi regułami metodologicznymi obowiązującymi w naukach społecznych. Wymaga się w działaniach i badaniach podejścia zarówno jakościowego jak i ilościowego.

**„Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Suchy Las na lata 2026 – 2030”(zwana dalej Strategią ) powinna obejmować następujące zagadnienia:**

1. Wskazanie podstaw prawnych Strategii ;
2. Wskazanie korelacji Strategii z innymi strategicznymi dokumentami unijnymi, krajowymi, wojewódzkimi, powiatowymi i gminnymi;
3. Diagnozę sytuacji społecznej tj. przedstawienie społeczno–gospodarczych uwarunkowań Strategii obejmujących charakterystykę Gminy Suchy Las w tym demografię, gospodarkę, infrastrukturę, rynek pracy, poziom życia ludności, ochronę zdrowia, edukację, sport i rekreację, organizacje pozarządowe, kulturę, charakterystykę systemu pomocy społecznej, bezpieczeństwo publiczne, infrastrukturę, transport i komunikację oraz ochronę środowiska;
4. Opracowanie diagnozy problemów społecznych w ujęciu działania instytucji pomocy społecznej ze szczególnym uwzględnieniem środowiska osób: 1) niepełnosprawnych, 2) niesamodzielnych oraz 3) seniorów;
5. Opracowanie diagnozy sytuacji społecznej obejmującej stan obecny oraz przedstawiającą trendy i prognozę stanu przyszłego na podstawie m.in. badania ankietowego wśród mieszkańców Gminy Suchy Las;
6. Przeprowadzenie analizy SWOT lub inną;
7. Określenie misji i wizji Strategii;
8. Określenie celu głównego oraz celów szczegółowych Strategii wraz z kierunkami działań;
9. Określenie mocnych i słabych stron Strategii;
10. Sformułowanie i określenie planu finansowego;
11. Określenie zasad wdrażania Strategii;
12. Opracowanie harmonogramu realizacji poszczególnych celów i zadań;
13. Określenie sposobów oraz wskaźników monitorowania i ewaluacji stopnia realizacji Strategii;
14. Sporządzenie dokumentacji do wdrożenia Strategii oraz jej monitorowania i ewaluacji,

15. Organizacja i prowadzenie spotkań warsztatowych z udziałem wszystkich przedstawicieli środowisk i organizacji kreowania polityki społecznej w Gminie Suchy Las;
16. Strategia powinna zawierać rzetelne i realne dane oraz czytelne wykresy opracowane na podstawie sytuacji społecznej Gminy Suchy Las ;
17. Przekazanie opracowanej Strategii w 3 egzemplarzach oraz w formie elektronicznej z możliwością wydruku oraz na nośniku elektronicznym, a także w formie prezentacji multimedialnej.
18. Dokonywanie ewentualnych poprawek w przedstawionym dokumencie do chwili przyjęcia Strategii Uchwałą Rady Gminy Suchy Las.
19. W ramach zamówienia Wykonawca przekaże Zamawiającemu prawa autorskie ( wraz z prawnymi zależnymi) do wszelkich materiałów opracowanych i wykorzystywanych w trakcie realizacji niniejszego zamówienia.
20. Wykonawca przygotuje niezbędne dokumenty celem zrealizowania oraz wdrożenia Strategii.

## **II Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Do oferty należy dołączyć dokument poświadczający spełnianie warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2**.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Do oferty należy dołączyć dokument poświadczający spełnianie warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2**,

Wykonali co najmniej cztery usługi polegające na opracowaniu Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w okresie ostatnich 3 lat. Warunek zostanie zweryfikowany na podstawie dołączonych do oferty referencji – min. 4 szt.

## **IV Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania drogą pocztową na adres tut. Ośrodka, osobiście w siedzibie Zamawiającego, lub na adres do doręczeń elektronicznych: **AE:PL-96370-10954-AECBJ-27**, adres elektronicznej skrzynki podawczej na platformie EPUAP: **ops\_suchylas** . Oferta złożona w postaci elektronicznej na adres doręczeń elektronicznych winna czynić zadość innym wymaganiom ustalonym w przepisach szczególnych.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnym, w jednym egzemplarzu, podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
3. Oferta powinna zawierać cenę brutto za wykonanie całości zamówienia wyrażoną w złotych polskich.
4. Jeden Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, częściowych.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zaproszeniu do składania ofert stosuje się w szczególności przepisy związane z przedmiotowym zapytaniem ofertowym.

## **V Opis kryteriów przy wyborze oferty:**

1. Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena (100%).
2. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę o najniższej kwocie brutto. Jeżeli nie będzie

można dokonać wyboru ofert najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert zawiera taką samą cenę Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się jedynie z wyłonionym Wykonawcą, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

## **VI Termin wykonania zamówienia:**

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od podpisania umowy do 28.11.2025 r.**

## **VII Dokumenty, które są wymagane przez Zamawiającego przed zawarciem umowy:**

1. Koszt opracowania Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2026–2030 zgodnie z opisem zawartym w pkt III – **załącznik nr 1**,
2. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w pkt IV – **załącznik nr 2**,
3. Potwierdzenia należytego wykonania umowy (referencje) – opracowania strategii rozwiązywania problemów społecznych w okresie ostatnich 3 lat – min. 4 szt

## **VIII Płatność:**

Płatność za realizację przedmiotu zamówienia zostanie dokonana na rzecz Wykonawcy po zaakceptowaniu i przyjęciu Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2026 – 2030 na podstawie poprawnie wystawionej faktury, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

## **IX Miejsce i termin składania ofert:**

Ofertę można przesłać na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej w Suchym Lesie, ul. W. Bogusławskiego 17, 62-002 Suchy Las (z dopiskiem „Oferta opracowania Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Suchy Las na lata 2026 – 2030”), lub na adres do doręczeń elektronicznych: **AE:PL-96370-10954-AECBJ-27**, , adres elektronicznej skrzynki podawczej na platformie EPUAP: ops\_suchylas (oferta złożona w postaci elektronicznej na adres doręczeń elektronicznych winna czynić zadość innym wymaganiom ustalonym w przepisach szczególnych), lub złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego, **do dnia 24.09.2025 r. do godz. 12:00.**

W przypadku ofert, składanych pocztą lub inną drogą np. kurierem decyduje data stempla pocztowego lub dokumentu poświadczającego nadanie dokumentu UPO.

Dodatkowe informacje można uzyskać w siedzibie Ośrodka lub pod numerem telefonu 61-25-00-362, lub e-mail:k.dzioch@ops.suchylas.pl

Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę i nie będą zwracane do kierującego ofertę.

## **Załączniki szt.2**

Sylwia Malendowska  
Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Suchym Lesie  
/pismo zostało wydane w formie dokumentu elektronicznego i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym/